



guide rapide de prise en main module SPIP

TABLE DES MATIERES

1.	présentation du module	2
1.1	fonctionnalités mises à disposition par le module.....	2
1.2	version du module	2
1.3	liste des plug-in	2
1.4	bibliothèques installées	2
2.	administration du module.....	3
2.1	accès à l'interface d'administration.....	3
2.2	création d'un rédacteur	3
2.3	création d'un premier article	4
3.	personnalisation du site	6
3.1	Introduction	6
3.2	Aspect du site	7
3.3	Architecture du site	7
3.3.1	Le logo.....	7
3.3.2	Les mots clé.....	8
3.3.3	Les rubriques	8
3.3.4	Outils de présentation pour les articles.	9
4.	tutoriels.....	9
5.	en savoir plus sur les plugins.....	10
5.1	Documentation	10
5.2	paramètrages.....	10
6.	accès webdav.....	10

1. présentation du module

1.1 fonctionnalités mises à disposition par le module

SPIP est un système de gestion de contenu permettant la conception et la mise à jour dynamique de sites Web.

Les systèmes de gestion de contenu couvrent les fonctionnalités suivantes :

- Ils permettent à plusieurs individus de travailler sur un même document ;
- Ils fournissent une chaîne de publication (workflow) offrant par exemple la possibilité de mettre en ligne le contenu des documents.
- Ils permettent de séparer les opérations de gestion de la forme et du contenu.
- Ils permettent de structurer le contenu.
- Ils permettent de hiérarchiser les utilisateurs et de leur attribuer des rôles et des permissions

1.2 version du module

version spip installée : 2.1.11

1.3 liste des plug-in installés

plug-in et version	description
CKeditor - version : 0.15	Editeur de textes – barre d'outils de mise en forme – insertion de liens, internes ou externes, d'images, d'animations flash, de documents.
Lecteur multimedia - version : 0.77.0	Lecteur son et vidéos intégré permettant la lecture de fichiers aux formats mp3 et flv.
Couteau Suisse - version : 1.8.43.03	Fournit des outils complémentaires, notamment de mise en forme (blocs dépliables, séparation en pages et onglets, filets de séparation, beaux liens, table des matières et glossaire ...).
Accès restreint - version : 3.3.1	Gestion des droits d'accès, dans l'interface publique ou privée, pour les rubriques et les articles.
Thickbox v2 - version : 0.3.0	Ajoute un effet sur les liens de type image, type défilement ou diaporama.
Piwik pour spip - version : 0.4.6	Outil pour faire des statistiques de connexion.
Csv2spip - version : 3.2.1	Gestion des utilisateurs à partir de fichiers csv.
Spip Bonux - version 2.2.23	Ajout de fonctionnalités supplémentaires, nécessaires, notamment, pour l'installation de Ckeditor.
Saisies - version : 1.14.0	Facilite la saisie des champs de formulaires.
Cfg : version : 1.16.0	Outil de configuration pour certains plug-ins.

1.4 bibliothèques installées

bibliothèque	description
CKeditor - version : 0.1	Bibliothèque de l'éditeur.
Kcfinder pour ckeditor : version 0.1	explorateur d'images et de fichiers.
PGRfilemanager pour ckeditor : version : 0.1	Gestionnaire d'images et de fichiers.
Html2spip : version 0.6	Traducteur vers la typographie de spip.

2. administration du module

2.1 accès à l'interface d'administration

- Ajouter : [/ecrire](#) à l'URL du site.
Exemple : <https://sepia.ac-reims.fr/collegeLepine/-spip/-ecrire>
- Puis saisir l'identifiant et le mot de passe administrateur.
Exemple d'identifiant : 0080954U pour le collège Bayard.
- Une fois que les rédacteurs auront été créés, ils pourront accéder à l'interface de rédaction avec la même URL, après avoir entré leur identifiant et leur mot de passe. Les rédacteurs n'ont pas accès aux fonctions d'administration (paramétrages, gestion des plugins, gestion des auteurs, publication des articles).

2.2 création d'un rédacteur

On donne ci-dessous la procédure minimale. Pour fixer plus finement les droits, utiliser le plugin accès restreints, accessible par l'onglet configuration.

Dans l'interface administration, après avoir survolé l'onglet : **auteurs**, cliquez sur : **créer un nouvel auteur** :



On voit apparaître la fenêtre montrée ci-après.

Il faudra, au minimum, renseigner les champs :

- **nom de l'auteur** (évitiez les comptes « passe-partout » qui condamnent la traçabilité).
- **statut**.
- **login et mot de passe** :
le login doit être **explicite** – exemple : fdurand
le mot de passe doit être **fort** – au-moins 8 caractères avec trois types de caractères (majuscules, minuscules, chiffres, par exemple)

Modifier l'auteur :
nouvel auteur

Signature [Obligatoire] Votre nom ou votre pseudo
Nouvel auteur

Votre adresse email

Qui êtes-vous ? Courte biographie en quelques mots.

Votre clé PGP

Statut de cet auteur : rédacteur

SITE WEB :

Le nom de votre site

L'adresse (URL) de votre site

Vos identifiants de connexion...

Login (plus de 3 caractères)

Nouveau mot de passe (plus de 5 caractères)

Si vous devez supprimer un jour le rédacteur : sélectionnez-le, cliquez sur : modifier, puis cliquez ici et choisissez le statut : à la poubelle.

2.3 création d'un premier article

Dans l'interface administration, l'onglet : **à suivre** donne le contenu du site, à savoir :

- Les rubriques et sous-rubriques qui ont été créées. Bien évidemment, elles sont modifiables.

RAIP CINQDEUX

Articles les plus récents

Titre	Date	N°
nouveau spip	raip CINQDEUX 20 octobre	N° 27
Ministère de l'éducation	raip CINQDEUX 3 octobre	N° 11
ouverture d'une section bilingue	raip CINQDEUX 0000	N° 26
Cahier de textes	raip CINQDEUX 0000	N° 25

Créer une rubrique | Écrire un nouvel article | Écrire une nouvelle brève | Référencer un site

0. agenda | 2. formations

0. catégories | 3. vie de l'établissement

0. liens utiles | 4. informations pratiques

0. présentation

actualités

Pour écrire un nouvel article :

- cliquez sur : écrire un nouvel article (voir flèche)
- ou cliquez d'abord sur la rubrique choisie. On voit alors la liste de tous les articles publiés dans cette rubrique

The screenshot shows the 'vie de l'établissement' section of a website's back-end. On the left, there is a sidebar with 'RUBRIQUE NUMÉRO : 5', 'LOGO DE LA RUBRIQUE', 'Accès non protégé', and 'RACCOURCIS'. The main area displays the title '3. vie de l'établissement', a 'MOTS-CLÉS' section with a dropdown menu set to 'Système', a 'restoration scolaire' sub-section, and a table of published articles. A red arrow points to the 'Écrire un nouvel article' icon in the bottom right corner.

Tous les articles publiés dans cette rubrique			
CDI	raip CINQDEUX 0000		N° 12
santé	raip CINQDEUX 0000		N° 13
sorties scolaires	raip CINQDEUX 0000		N° 14

Puis cliquez, en bas, sur l'icône : écrire un nouvel article :

The screenshot shows the 'Modifier l'article' form. The title is 'Sans titre'. The 'Titre' field contains 'Nouvel article'. The 'À l'intérieur de la rubrique' dropdown is set to '3. vie de l'établissement'. The 'Descriptif rapide' field contains 'Pour affichage en page d'accueil'. The 'Lien hypertexte' section has empty fields for 'Titre' and 'URL'. The 'Texte' section has a rich text editor with a red arrow pointing to the bottom of the editor area.

- Complétez les champs et saisissez le contenu.
- N'oubliez pas d'**enregistrer**.

Ensuite, pour que l'article apparaisse sur le site, **il faudra qu'il soit publié (par un administrateur)**.



3. personnalisation du site

3.1 Introduction

Ce modèle de site a été construit pour permettre de proposer un cadre, conforme à la charte graphique de l'académie, et des fonctionnalités.

Il peut être aisément adapté aux besoins d'un établissement d'enseignement, primaire, ou secondaire.

Les contenus : rubriques types et ossatures d'articles, images et logos, sont modulables et modifiables selon les besoins.

Il y aura cependant quelques règles à respecter pour que la page d'accueil s'affiche correctement.

Attention !

Quand vous configurerez votre site (nom du site, description, réglages pour les articles, les rubriques, les brèves, les mots clé, les logos, les documents joints, les référencements) :

- **ne désactivez pas les mots clé, les brèves, les logos**
- **ne supprimez pas la possibilité d'écrire un descriptif pour les articles**
- **ne supprimez pas la possibilité de créer des articles virtuels**

3.2 Aspect du site

Pour changer ce logo, aller dans : configuration puis dans : logo de ce site, téléchargez votre logo

Cette bannière est le logo d'un article.
Mot clé : imgaccueil

Ceci est une partie de l'article horaires.
Mot clé : coordonnees

Titre et descriptif des articles portant le mot clé : agenda

On ne voit ici que le titre et le descriptif des articles portant le mot clé : actualités

Chacun des trois articles ou rubriques associés à ces liens donnera des contenus et des liens spécifiques, éventuellement protégés en accès.
Mot clé : vousetes

Ceci mène vers la rubrique des actualités.
Mot clé : toutelactu

Articles prévus pour correspondre chacun à une redirection.
Mot clé : liensutiles

ajouter votre logo ici
env.
largeur 160px
max

accueil
actualités
présentation
formations
vie de l'établissement
informations pratiques

vous êtes
enseignant
élève
parent

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DE LA VIE ASSOCIATIVE
MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE

Accueil du site

Coordonnées

horaires

Coordonnées

Etablissement/école :

rue : code postal ville

Tel : 03 00 00 00 00

Fax :

03/10/2011 : réunion de présentation

événement de rentrée

24/09/2011 : Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.

brèves

10 septembre – Travaux !
Travaux de voirie devant l'établissement du 27/09/2011 au 15/10/2011. Soyez vigilants

liens utiles

- Cahier de textes
- ENT
- Ministère de l'éducation
- Site académique

| Contact | Mentions légales | Plan du site |

3.3 Architecture du site

3.3.1 Le logo

Dans l'espace édition, cliquez, en haut, sur : **configuration** (l'accès à cet onglet est réservé aux administrateurs du site) puis sur : **logo de ce site**.

Supprimez le logo de présentation puis envoyez le vôtre (maximum : 160 pixels sur 160 pixels).

3.3.2 Les mots clé

Un groupe de mots clé appelé **_Système** a été créé.

A l'intérieur on a défini les **mots clé** nécessaires à l'affichage en page d'accueil.

- **vousetes**
Les articles ou rubriques portant ce mot clé s'affichent, en lien, sous le menu, à gauche.
- **imgaccueil**
Mot clé de l'**article : bannière**, destiné à porter, **via son logo**, le **bandeau** de l'établissement qui s'affiche en haut, au milieu, de la page d'accueil.
Dans l'espace édition, choisissez l'article, puis cliquez, à gauche sur : logo de l'article, supprimez la bannière de présentation et envoyez la vôtre. Si elle est trop grande, elle sera réduite automatiquement.
- **coordonnees**
Mot clé de l'**article : horaires**, il contient les coordonnées et les horaires d'ouverture de l'établissement (et autres renseignements de base).
Le début de cet article apparaît en haut, à droite, de la page d'accueil.
- **actualites**
Pour les articles portant ce mot clé, seul le **titre** et ce qui a été écrit dans la partie : **descriptif rapide** de l'article (à défaut, les premiers caractères de l'article), apparaîtront au milieu de la page d'accueil.
- **toutelactu**
La **rubrique** actualités portant ce mot clé sera accessible, dans la page d'accueil, en cliquant sur : toute l'actualité.
- **agenda**
Selon le même principe que le mot clé actualites, les **articles** et les **brèves** portant le mot clé agenda feront apparaître un résumé rapide des événements en cours.
- **liensutiles**
Les **articles** portant ce mot clé correspondent à une **redirection** (article virtuel) vers des sites ou des applications externes. En cliquant dessus dans la page d'accueil, ils apparaîtront dans une nouvelle fenêtre.
Dans l'espace édition, choisissez l'article, puis mettez à jour le lien dans : redirection, à gauche.

3.3.3 Les rubriques

3.3.3.1 Les rubriques 0.....

Toute rubrique dont le titre est précédé de **0. ne figurera pas dans le menu.**

- **La rubrique 0.présentation** contient des articles destinés à la présentation de la page d'accueil.
Elle a été placée en accès restreint de manière à n'être accessible qu'à l'administrateur principal du site. Ceci peut être modifié en paramétrant le plugin accès restreint.
Elle contient :
 - . **article horaires**
Il affiche les coordonnées et les horaires de l'établissement
 - . **article bannière**
Il contient la bannière de l'établissement
 - . **article mentions légales**
Il regroupe les informations légales.
- **La rubrique 0.catégories**
Elle contient les articles ou rubriques destinés à donner accès aux informations, outils et liens spécifiques aux catégories concernées :
enseignants – parents - élèves.
Vous pourrez prévoir des articles à accès restreint (plugin accès restreint).

- **La rubrique 0.agenda**
contient les articles décrivant les événements à signaler.
- **La rubrique 0.liens utiles**
Contient les articles qui redirigeront vers les sites et les applications externes.

3.3.3.2 Autres rubriques

Les autres rubriques portent, pour certaines, un **numéro**. Cela permet de fixer **l'ordre dans lequel elles apparaîtront dans le menu**.

Quand on clique sur une rubrique, on voit apparaître les sous-rubriques ou articles qu'elle contient.

- La rubrique **1.présentation** contient les **informations générales**.
- La rubrique **actualités** avec le mot clé toutelactu est destinée à paraître, en lien (toute l'actualité, au centre, en bas), en page d'accueil.
Si vous ne voulez pas qu'elle apparaisse aussi dans le menu, il suffit de changer son titre en 0.actualités.
- On en a proposé quelques autres. Rien n'interdit de placer dans ces autres rubriques des articles qui apparaîtront en page d'accueil, il suffit de leur affecter les mots clé adéquats.

Le menu qui vous est proposé est plutôt adapté aux établissements du 2nd degré.
Mais il peut bien entendu être modifié pour convenir aux écoles. (cf recommandations 1er degré)

3.3.4 Outils de présentation pour les articles.

Vous disposez dans le répertoire /IMG/Userfiles/Images, de **quelques flèches et puces, quelques icônes, quelques logos, quelques titres, aux couleurs de la charte académique**.

Ce répertoire est accessible grâce à l'outil « insérer une image » de la barre d'outils de Ckeditor. En cliquant sur cet outil, une fenêtre s'ouvre. En cliquant sur : Explorer le serveur, vous pouvez en explorer le contenu (explorateur de dossiers à gauche). (à noter que vous pouvez, d'un clic droit dans l'explorateur de dossier, créer vos propres dossiers, et bien sûr, y envoyer vos propres images).

4. aide et tutoriels

- Aide en ligne : <http://www.spip.net/aide/>
- Pour s'initier à la **rédaction** :
http://www.spip-contrib.net/IMG/pdf/cours_spip_redacteur15_spip2-2.pdf
- Pour s'initier à l'**administration**, celui-ci est plus spécialement orienté EVA, plugin qui n'est pas installé sur Sepia, puisque le squelette est déjà créé, mais on y trouvera cependant des conseils et méthodes concernant l'administration d'un SPIP en général :

<http://eva-web.edres74.net/spip.php?article107>

5. en savoir plus sur les plugins

5.1 Documentation

Documentation générale sur les plugins de spip :

<http://plugins.spip.net/>
<http://www.spip-contrib.net/Plugins,112>

sur quelques plugins installés :

Accès restreint : <http://www.spip-contrib.net/Acces-Restreint-3-0>
Couteau suisse : <http://www.spip-contrib.net/Le-Couteau-Suisse>
Lecteur multimedia : <http://www.spip-contrib.net/Lecteur-Multimedia>
Thickbox : <http://www.spip-contrib.net/Plugin-Thickbox>

5.2 paramétrages

- L'éditeur Ckeditor a été préparamétré afin d'offrir les outils de base pour la rédaction et la mise en forme des articles, l'insertion de liens, d'images, d'animations flash, grâce à des outils qui permettent la création et l'exploration de dossiers.
En cliquant, dans l'onglet configuration, sur CFG, on peut compléter le paramétrage de Ckeditor. Notamment, pour disposer d'un outil de création et d'exploration de dossiers pour l'envoi et l'insertion de documents.
- En cliquant, dans l'onglet configuration, sur gestion des plugins, on peut paramétrer le plugin couteau suisse et le plugin lecteur multimedia.
- Quelques outils du couteau suisse ont déjà été activés. Vous pourrez activer d'autres outils en accédant à la page de paramétrage du couteau suisse, des liens y sont proposés qui détaillent l'utilisation des outils activés.
- Le paramétrage du plugin lecteur multimedia permet de choisir sa taille, son aspect ...
- En cliquant dans l'onglet auteurs, on peut utiliser csv2spip.
- En cliquant, dans l'onglet configuration, sur : Accès Restreint, vous pourrez fixer les rubriques et articles dont l'accès sera restreint, sur la partie publique, ou sur la partie privée, ainsi que les auteurs qui y auront accès.

6. accès webdav

Vous avez un accès webdav qui vous permettra de télécharger des fichiers volumineux par lot. Ces fichiers pourront être intégrés ensuite dans des articles

Vous devez vous référer à l'article spécifique concernant le paramétrage d'un webdav sur son poste.